

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Dąbrowa Górnicza, dnia 21.09.2023r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE ZAMÓWIENIA
O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ
KWOTY 130 000 ZŁOTYCH**

na zadanie pn.: **Świadczenie usług szkoleniowych w zakresie radzenia sobie ze stresem oraz ergonomii pracy pracownika w ramach projektu „ErgoNemo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), dla osi priorytetowej: VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy dla działania: 8.3. Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy, dla poddziałania: 8.3.2. Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej.**

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 80500000-9 – Usługi szkoleniowe

80511000-9 – Usługi szkolenia personelu

I. ZAMAWIAJĄCY:

„Nemo - Wodny Świat Dąbrowa Górnicza” Sp. z o.o.
z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (41-300) przy Alei Róż 1
tel. +48 32 63 90 561

www.nemo-wodnyswiat.pl

NIP 6292177888, KRS 0000113771

Adres do korespondencji:

„Nemo-Wodny Świat Dąbrowa Górnicza” Sp. z o. o.

41-300 Dąbrowa Górnicza, Aleja Róż 1

tel. +48 32 639 05 67

e-mail: zarzad@nemo-swiatrozrywki.pl

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie usług szkoleniowych prowadzonych w ramach projektu „ErgoNemo”.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części z których każdy stanowi oddzielny przedmiot zapytania ofertowego:

Część I zamówienia: Szkolenie Radzenie sobie ze stresem.

Część II zamówienia: Szkolenia Ergonomia pracy pracownika

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki i ilości znajduje się w załączniku nr 2.1 oraz 2.2 do zapytania ofertowego.

3. Składane oferty muszą zawierać pełny zakres przedmiotu zamówienia w zakresie danego szkolenia.

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Wymagania dotyczące przedmiotu zapytania ofertowego:

W zakresie część I zamówienia: Szkolenie Radzenie sobie ze stresem dla pracowników Nemo w ramach pierwszego zadania: Działanie ukierunkowane na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy za pomocą działań szkoleniowych (poszerzanie wiedzy nt. Zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy Projektu „ ErgoNemo”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)). Szkolenie jest przewidziane w terminie od daty podpisania umowy do 30.11.2023r. dla różnych grup zawodowych -łącznie 51 pracowników Nemo w grupach osobowych podzielonych nie mniej niż na 5 grup , max.12-sto osobowych. Szkolenie przewidziane jest na 1 dzień (8 godzin-szczegółowy opis stanowi załącznik nr 2.1 do zapytania ofertowego.

W zakresie część II zamówienia: Szkolenie Ergonomia pracy pracownika dla pracowników Nemo w ramach pierwszego zadania: Działanie ukierunkowane na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy za pomocą działań szkoleniowych (poszerzanie wiedzy nt. Zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy Projektu „ ErgoNemo”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny)). Szkolenie jest przewidziane w terminie od daty podpisania umowy do 30.11.2023r, dla różnych grup zawodowych -łącznie 60 pracowników Nemo w grupach osobowych podzielonych nie mniej niż na 6 grup, max.12-sto osobowych. Szkolenie przewidziane jest na 1 dzień (8 godzin)- szczegółowy opis stanowi załącznik nr 2.2 do zapytania ofertowego.

4.Miejsce szkoleń:

Szkolenia Uczestników mają być przeprowadzone w obiekcie „Nemo-Wodny Świat Dąbrowa Górnicza” Sp. z o. o., z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (41-300) przy Alei Róż 1. Wykonawca ma wyposażyć się w odpowiednie środki dydaktyczne właściwe dla szkolenia z danego zakresu tj.:

- a) Projektor multimedialny.
- b) Ekran do projekcji.
- c) Inne środki dydaktyczne właściwe dla danego szkolenia.

5.Obowiązki wykonawcy:

-Wykonawca w terminie do 7 dni po zawarciu umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji:

- a) szczegółowy program szkolenia, zawierający tematy i przeznaczony na nie czas;
- b) materiały szkoleniowe, w tym skrypt lub podręcznik o tematyce kursu, notes, przybory piśmiennicze;

- Po zakończeniu każdego szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia raportu z przeprowadzenia szkolenia zawierającego, co najmniej: informacji na temat przeprowadzonego szkolenia, plan szkolenia, listy uczestników, imienne listy obecności z każdego dnia szkolenia (oryginał) . Powyższe dokumenty należy złożyć Zamawiającemu.

-Każdy uczestnik szkolenia powinien otrzymać imienny certyfikat udziału i ukończenia szkolenia – wzór zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.

-Termin płatności do 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury, po zakończeniu wszystkich etapów szkoleń (jedna faktura za cykl szkoleniowy). Każdy numer szkolenia traktowany jest odrębnie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Dla wszystkich części zamówienia:

do 30.11.2023 od dnia zawarcia umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

Dla wszystkich części zamówienia

1. Wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych.

2. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym.

3. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej wykonawców:

3.1. Dla I części zamówienia:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, że wykonuje usługi - minimum jedną usługę szkoleniową w zakresie radzenia sobie ze stresem w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednią osobą do realizacji zamówienia, która posiada wykształcenie o profilu psychologa lub trener rozwoju osobistego lub trener biznesy lub coacha i minimum 2 lata doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń w tematyce „Radzenie sobie ze stresem”.

3.2. Dla II części zamówienia:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, że wykonuje usługi - minimum jedną usługę szkoleniową w zakresie ergonomii pracy pracownika w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie.

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednią osobą do realizacji zamówienia, która posiada wykształcenie o profilu fizjoterapeuty lub osoby o podobnym profilu i minimum 2 lata doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń w tematyce „Ergonomii pracy pracownika”.

Potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie dokumentów dołączonych do oferty i oświadczenia złożonego na formularzu ofertowym.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Dla wszystkich części zamówienia

1. Wszystkie wartości cenowe określone będą w złotych polskich PLN, a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

2. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego)
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.
6. Niedoścawanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych oraz warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

Dla wszystkich części zamówienia

1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub

rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa złożone w postaci elektronicznej podpisane, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa związane z przedmiotowym zamówieniem.

VII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW

Dla wszystkich części zamówienia

Zamawiający jest zamawiającym w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.

VIII. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Dla wszystkich części zamówienia

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert na dwie części.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem dwóch ofert przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

IX. OFERTY WARIANTOWE

Dla wszystkich części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej ani nie wymaga złożenia oferty wariantowej tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszym zapytaniu ofertowym.

X. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Dla wszystkich części zamówienia.

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

UWAGA! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. Konsorcjum.

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji.

3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego.

XI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Dla wszystkich części zamówienia.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryterium oceny ofert:
cena - 100%

Sposób liczenia punktów przy dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty:

Liczba punktów za cenę:

C_{min} - cena minimalna spośród badanych ofert

C_b - cena badanej oferty

100 - stały współczynnik

$(C_{min} / C_b) \times 100 \times 100\% =$ ilość punktów za cenę badanej oferty

Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

1. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny, obejmujący wartość oferty, koszty dostawy do Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszystkie inne koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a które mają wpływ na cenę oferty.
2. Ceny jednostkowe, cena łączna, podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ma być wyrażona w złotych polskich.
4. Cena winna być obliczona na podstawie cen jednostkowych szkolenia określonego w załączniku 2.1 ÷ 2.2 do OPZ.

UWAGA!

Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym i formularzu asortymentowo-cenowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zastosowaniem reguł matematycznych [jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to należy zaokrąglić z niedomiarem (czyli wartości dziesiętne pozostają bez zmian); jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to należy zaokrąglić z nadmiarem].

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

Każda część szkolenia będzie rozpatrywana oddzielnie.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie:

www.nemo-wodnyswiat.pl/index.php?page=bip

XII. WYKLUCZENIA

Dla wszystkich części zamówienia.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. Zamawiający wykluczy z postępowania:

1.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie

wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

1.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

1.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1.4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

1.4.1. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1., Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji.

1.4.2. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Dla wszystkich części zamówienia.

1. Postanowienia umowy, w tym określenie warunków istotnych zmian umowy, stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień wymaganych w zapytaniu ofertowym.

XIV. ZMIANY DOTYCZĄCE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Dla wszystkich części zamówienia.

Zamawiający może dokonać zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje o zakresie zmian w zapytaniu ofertowym poprzez bazę konkurencyjności. Jeżeli w związku z wprowadzonymi zmianami zajdzie konieczność przedłużenia terminu składania ofert, zamawiający przedłuża ten termin o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Dla wszystkich części zamówienia.

Ofertę należy złożyć według druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego na e-mail: zarzad@nemo-wodnywiat.pl (skan dokumentów)

Złożone oferty muszą być podpisane. Termin składania ofert upływa dnia 02.10.2023 roku o godz. 12:00.

XVI. BADANIE RAŻĄCO NISKIEJ CENY

Dla wszystkich części zamówienia.

Jeśli zaferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XVII. INNE POSTANOWIENIA

Dla wszystkich części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych rokowań z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania, odmawia podpisania umowy lub odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną

najwyższą liczbę punktów, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także do pozostawienia zapytania bez dokonania wyboru.

2. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Mariola Łapa- Specjalista ds. Kadr i Płac

Kamila Guguła -Referent ds. Kadr i Płac

tel. kontaktowy: 32 639 05 90

e-mail: kadry@nemo-swiatrozrywki.pl

.....

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 2)
3. Wzór umowy (zał. nr 3)
4. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (zał. nr 4)
5. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego (zał. nr 5)
6. Informacja RODO (zał. nr 6)

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

siedziba/adres:

Regon: NIP: KRS:

telefon: fax:

e-mail:

Nawiązując do zapytania ofertowego na usługę pn.: **Świadczenie usług szkoleniowych w zakresie radzenia sobie ze stresem oraz ergonomii pracy pracownika w ramach projektu „ErgoNemo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), dla osi priorytetowej: VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy dla działania: 8.3. Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy, dla poddziałania: 8.3.2. Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej** na warunkach określonych w zapytaniu oferuję wykonanie zadania za cenę ryczałtową brutto:

dla I części zamówienia:

nettozł

brutto zł

dla II części zamówienia:

nettozł

brutto zł

1. Warunki płatności:

Oferujemy płatność w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury, po zakończeniu wszystkich etapów szkoleń -jedna faktura za całą część zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie od daty zawarcia umowy do **30.11.2023r.**

Zamawiający nie przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy.

3. Niniejszym oświadczam, że:

- Zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
- Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany.
- Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym.
- Poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, których dane są zawarte w ofercie oraz zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- W trybie rygoru odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 §1 kodeksu karnego, iż nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia o których mowa w art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2002 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 129 ze zm.).

Oświadczam(-y), że zamówienie zrealizujemy*:**

Dla I części zamówienia.

podwykonawstwo:	Odpowiedź:						
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , podać wykaz proponowanych podwykonawców:						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Podwykonawca (nazwa/adres):</th> <th>Zakres:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Podwykonawca (nazwa/adres):	Zakres:				
Podwykonawca (nazwa/adres):	Zakres:						

Dla II części zamówienia.

podwykonawstwo:	Odpowiedź:								
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , podać wykaz proponowanych podwykonawców: <table border="1" data-bbox="576 501 1441 721"> <thead> <tr> <th>Podwykonawca (nazwa/adres):</th> <th>Zakres:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Podwykonawca (nazwa/adres):	Zakres:						
Podwykonawca (nazwa/adres):	Zakres:								

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Załącznik nr 2.1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

Szkolenie Radzenie sobie ze stresem

Zakres usługi	Ilość uczestników os.
Szkolenie z zakresu radzenia sobie ze stresem	51 osób

Szkolenie radzenie sobie ze stresem dla pracowników Nemo w ramach pierwszego zadania: Działanie ukierunkowane na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy za pomocą działań szkoleniowych (poszerzanie wiedzy nt. Zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy Projektu „ ErgoNemo”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny). Szkolenie jest przewidziane w terminie od daty podpisania umowy do 30.11.2023r, dla różnych grup zawodowych -łącznie 51 pracowników Nemo w grupach osobowych podzielonych nie mniej niż na 5 grup, max. 12-sto osobowych. Szkolenie przewidziane jest na 1 dzień (8 godzin).

Program Szkolenia powinien obejmować:

- asertywność,
- techniki asertywnej odmowy,
- sztukę wyznaczania granic w relacjach z klientem,
- redukcję stresu w kontaktach z klientem,
- stres jako reakcja fizjologiczna i psychiczna,
- sposoby radzenia sobie ze stresem w tym techniki relaksacyjne,
- dobry i zły stres,

- zwiększenie komfortu osobistego podczas pracy,
- konflikty w zespole i ich wpływ na relacje pracowników oraz ich rodzin,
- rodzaje konfliktów,
- ocena ryzyka występowania konfliktu,
- techniki rozwiązywania konfliktów, warsztaty umiejętności,
- techniki i sposoby działania, by zadbać o siebie i by proces komunikacji z odbiorcami przebiegł w pożądanym sposób,
- trening właściwych postaw w sytuacji kryzysowej,
- reagowanie na trudne rozmowy,
- warsztat-studium przypadku- kryzys w zakładzie.

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Załącznik nr 2.2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

Szkolenie Ergonomia pracy pracownika

Zakres usługi	Ilość uczestników os.
Szkolenie z zakresu ergonomii pracy	60 osób

Szkolenie ergonomia pracy pracownika dla pracowników Nemo w ramach pierwszego zadania: Działanie ukierunkowane eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy za pomocą działań szkoleniowych (poszerzanie wiedzy nt. Zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy Projektu „ ErgoNemo”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny). Szkolenie jest przewidziane w terminie od daty podpisania umowy do 30.11.2023r, dla różnych grup zawodowych - łącznie 60 pracowników Nemo w grupach osobowych podzielonych nie mniej niż na 6 grup, max. 12-sto osobowych. Szkolenie przewidziane jest na 1 dzień (8 godzin). Szkolenie przeprowadzi fizjoterapeuta lub osoba o podobnym profilu. Szkolenie ma się przyczynić do zwiększenia ergonomii pracy u pracowników(w tym przy wykorzystaniu zakupionego sprzętu służące nabyciu kompetencji , umiejętności lub kwalifikacji , mające na celu umożliwienie kontynuacji pracy na zmodernizowanym stanowisku, które nie stanowią obciążenia dla zdrowia danego pracownika oraz osób narażonych na zdrowotne czynniki ryzyka w miejscu pracy.

Program Szkolenia powinien obejmować:

- efektywne podnoszenie i przemieszczanie,
- ocena ryzyka ręcznego podnoszenia,
- ryzyko rozwoju zaburzeń układu mięśniowo-szkieletowego powstałych na skutek przenoszenia i pracy siedzącej przed monitorem,
- sytuacje na stanowisku pracy związane z największym narażeniem na ryzyko,
- profilaktyka schorzeń,

- profilaktyka wypadków
- efektywna poprawa ergonomii na stanowisku pracy- warsztaty wspólne opracowanie programu poprawy ergonomii miejsca pracy
- warsztat- efektywne wykorzystanie zakupionego sprzętu.

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Załącznik nr 3

UMOWA NR - wzór

zawarta w dniu pomiędzy:

„Nemo - Wodny Świat Dąbrowa Górnicza” sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (41-300) przy Alei Róż 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego po numerem 0000113771, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach VIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 6292177888, REGON 276915607, BDO 0002385550, kapitał zakładowy, wpłacony w całości - 82 064 500,00zł, reprezentowaną przez Tomasza Kowalskiego - Prezesa Zarządu, zwaną dalej w treści niniejszej umowy „Zamawiającym”,

a

firmą z siedzibą w, zarejestrowaną w / wpisaną do pod nr posiadającą NIP:, Regon nr,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania w ramach projektu: **„ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH W ZAKRESIE ERGONOMII, RADZENIA SOBIE ZE STRESEM W SYTUACJACH TRUDNYCH W RAMACH PROJEKTU „ErgoNemo”**, realizowanego w zakresie Zadania 1 programu pn. „ErgoNemo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), dla osi priorytetowej: VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy dla działania: 8.3. Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy, dla poddziałania: 8.3.2. Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej. Nr umowy o dofinansowanie, - części zamówienia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania w terminie do 30.11.2023r. usługi szkoleniowej, polegającej na przeprowadzeniu zajęć z zakresu:..... (część ... zamówienia) zwanej dalej „szkoleniem”, dla pracowników Zamawiającego, zwanych dalej „uczestnikami szkolenia”, na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Program i harmonogram szkolenia stanowią kolejno załączniki nr oraz nr do niniejszej umowy. Strony umowy, za porozumieniem, dopuszczają możliwość zmian harmonogramu szkoleń. Zmiana harmonogramu szkolenia nie stanowi o konieczności zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi na profesjonalnym poziomie i z należytą starannością, z zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z wymogami wskazanymi przez Zamawiającego.
4. Wykonawca w ramach usługi zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia prowadzących (wykładowców, trenerów, itd.) o odpowiednim przygotowaniu do realizacji zajęć dydaktycznych,
 - 2) zapewnienia ciągłości zajęć, tj. w razie braku możliwości prowadzenia zajęć przez wyznaczonego prowadzącego, zaproponowanie innego prowadzącego, prezentującego odpowiedni poziom wiedzy merytorycznej odpowiadający warunkom udziału w postępowaniu lub kryteriom oceny ofert,
 - 3) przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem i harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym; w przypadku nieobecności uczestnika szkolenia z przyczyn losowych - -zapewnienie możliwości uczestnictwa w dodatkowo wyznaczonym terminie, przypadającym w okresie realizacji szkolenia określonym w harmonogramie,
 - 4) zapewnienia sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć w siedzibie spółki „Nemo - -Wodny Świat Dąbrowa Górnicza” sp. z o.o.
 - 5) prowadzenia, gromadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z realizacją szkoleń: list obecności zawierających co najmniej datę, godzinę, miejsce, imię i nazwisko uczestnika, podpis prowadzącego,
 - 6) przekazania certyfikatu/zaświadczenia uczestnictwa szkolenia lub innego równoważnego dokumentu, ze wskazaniem liczby godzin, każdemu z uczestników oraz Zamawiającemu (część I oraz II zamówienia)
 - 7) przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych koniecznych przy realizacji projektu;
 - 8) umożliwienia Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom przeprowadzenia kontroli realizacji projektu, w tym udostępnienia tym podmiotom dokumentów dotyczących realizacji projektu, a także wizytowania zajęć.

§ 2

Okres obowiązywania

Czas realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy następuje w okresie od
do 30.11.2023r.

§ 3

Wykonanie umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany z należytą starannością i zastosowaniem wiedzy i umiejętności niezbędnych do jego wykonania, zgodnie z wymogami projektu, realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania zlecenia objętego umową oraz posiada wpis do Rejestru instytucji szkoleniowych.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania działań edukacyjnych realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, jednak nie wyklucza się możliwości zawierania umów cywilnoprawnych z osobami fizycznymi oraz podzlecenia usług podwykonawcom wskazanym w Ofercie. Wykaz wyznaczonych wykładowców do realizacji niniejszego zamówienia zawierają załączniki nr..... do umowy. *(Wykładowcy wskazani w treści oferty)*
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie realizował przedmiot niniejszej umowy, jak za własne.
5. Strony zobowiązują się do wymiany informacji dotyczących okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnej współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym do:
 - udzielania, niezwłocznie, odpowiedzi na każde pytanie Zamawiającego zgłaszane w formie pisemnej lub elektronicznej, jednakże nie później niż w terminie 5 dni od dnia przedstawienia pytania przez Zamawiającego;
 - informowania Zamawiającego oraz uczestników o niemożności świadczenia usług zgodnie z harmonogramem, niezwłocznie po uzyskaniu takiej informacji, jednakże nie później niż na 3 dni przed planowaną datą przeprowadzenia zajęć;
 - przekazywania Zamawiającemu pocztą elektroniczną informacji o kontrolach realizacji projektu prowadzonych przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty – w dniu powzięcia przez Wykonawcę wiadomości w tym zakresie.
7. Ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:
.....; tel.,
która upoważniona jest także do podpisania protokołu przeprowadzenia szkolenia.

Ze strony Wykonawcy nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni:

-; tel.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Całkowitą wartość przedmiotu umowy ustala się w oparciu o przedstawiony formularz oferty na łączną kwotę w wysokości:
netto tj.zł brutto
słownie brutto: zł
2. Wartość brutto przedmiotu umowy zawiera koszt przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia obowiązkowego i inne koszty, które występują.
3. Ceny brutto wynikające ze zmiany obowiązującej stawki VAT ulegną zmianie, przy zachowaniu cen netto podanych w ofercie.
4. Zmiana będzie dotyczyć wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku VAT i/lub podatku akcyzowego.
5. Strony zastrzegają prawo do negocjacji cen jednostkowych w przypadku konieczności zapłaty Wykonawcy ceny wyższej, powstałej w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

§ 5

Sposób płatności

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie stanowiącej sumę iloczynów liczby osób, które ukończyły dane szkolenie i stawek za przeszkolenie jednej osoby, tj. kwoty:
..... zł brutto (słownie: złotych 00/100)
2. Szkolenie, jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego:
w %
3. Zapłata należności przez Zamawiającego nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy:
nazwa banku:
numer konta
w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, którą Wykonawca wystawi po prawidłowym zrealizowaniu przedmiotu umowy. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany protokół sprawozdawczy (zawierający dane : imię i nazwisko uczestników szkolenia, ich maile oraz numery telefonu, dane personalne osoby szkolącej) podpisany przez obie strony. Datę otrzymania faktury dokumentuje umieszczona na niej prezentata Zamawiającego.

Podany Rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT – Biała Lista.

4. Zmiana rachunku Wykonawcy wymaga stosownego aneksu do umowy.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku, w którym na skutek przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dojdzie do utraty przez Zamawiającego dofinansowania na realizację Umowy, bądź jego części, albo też powstanie po stronie Zamawiającego obowiązek zwrotu dofinansowania wraz z należnościami ubocznymi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną. Kara umowna naliczona będzie w wysokości odpowiadającej kwocie utraconego dofinansowania, bądź jego części, wraz z należnościami ubocznymi, z zastrzeżeniem, że kara będzie nie mniejsza, niż 10% i nie wyższa niż 100% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy
2. W przypadku, gdy na skutek przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na Zamawiającego zostaną nałożone kary umowne z tytułu niewykonania, bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie odpowiadającej wysokości zobowiązania Zamawiającego z tego tytułu lecz i nie wyższej, niż 100% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy u w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze świadczonych usług, zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w trybie natychmiastowym po wcześniejszym pisemnym wezwaniu do realizacji zamówienia. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku nie przedłożenia do wglądu dokumentów, o których mowa w rozdziale **IV OPZ** (lub jeżeli dokumenty nie potwierdzają spełnienia warunków) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% łącznej kwoty wynagrodzenia netto za każdorazowe uchybienie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający może potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.

7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego), umowy poręczenia, przekazu.

§ 7

Spory

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się zapisy SWZ, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.
2. Do niniejszej umowy nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz pracowników Nemo
3. Harmonogram szkolenia

4. Sprawozdanie z ilości wykonanych szkoleń.
5. Plan pracy realizatora.
6. Oświadczenie realizatora świadczeń do celów nagrywania szkoleń.
7. Lista obecności uczestników w danym dniu szkolenia w ramach programu.
8. Certyfikat.

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Załącznik nr 4

Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**Umowa****powierzenia przetwarzania danych osobowych - załącznik do umowy nr**

zawarta w Dąbrowie Górniczej w dniur Pomiędzy:

„Nemo - Wodny Świat Dąbrowa Górnicza” sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej (41-300) przy Alei Róż 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000113771, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach VIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 6292177888, REGON 276915607, BDO 0002385550, kapitał zakładowy, wpłacony w całości - 82 064 500,00zł, reprezentowaną przez Tomasza Kowalskiego - Prezesa Zarządu, zwaną dalej w treści niniejszej umowy „Zamawiającym”,

zwaną w dalszej części **Administratorem danych**

a

firmą z siedzibą w, zarejestrowaną w / wpisaną do pod nr

posiadającą NIP:, Regon nr,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części **Podmiotem przetwarzającym****§ 1****Powierzenie przetwarzania danych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art.28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części Rozporządzeniem) dane osobowe wrażliwe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie z dnia roku Nr
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane pracowników Nemo: imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, adres mailowy oraz numer telefonu.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z **dnia roku. Nr**

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych wrażliwych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług objętych Umową, o której mowa w § 2 pkt 2 niniejszej Umowy, zależnie od decyzji Administratora, usuwa wszelkie dane osobowe oraz wszelkie istniejące kopie lub protokolarnie zwraca powierzone do przetwarzania dane osobowe w terminie 30 dni od zakończenia/rozwiązania umowy, chyba że prawo Unii lub inne krajowe regulacje nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi nie później niż w ciągu 24 godzin.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust.3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego
i z minimum jednodniowym jego uprzedzeniem.
3. Przedmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 3 ust 1. Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych udostępnionych zgodnie z treścią niniejszej Umowy.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia wygaśnięcia umowy wskazanej w § 2 pkt 2.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejsza umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy wskazanej w § 2 pkt 2., chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy oraz Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, Kodeksu cywilnego.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie Sąd właściwy dla Administratora danych.

Administrator danych:

Podmiot przetwarzający:

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Załącznik nr 5

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego

posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzenia szkoleń	Termin przeprowadzenia szkoleń
1	2	3	4
Osoby (dodatkowe) skierowane do realizacji zamówienia – podlega punktacji w kryterium jakości			

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadających odpowiednie kwalifikacje w/g wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do OPZ.

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zapytania ofertowego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

Nr zamówienia DK.ZP.1/2023

Załącznik nr 6

Świadczenie usług szkoleniowych w zakresie radzenia sobie ze stresem oraz ergonomia pracy pracownika w ramach projektu „ErgoNemo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), dla osi priorytetowej: VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy dla działania: 8.3. Poprawa dostępu do profilaktyki, diagnostyki i rehabilitacji leczniczej ułatwiającej pozostanie w zatrudnieniu i powrót do pracy, dla poddziałania: 8.3.2. Realizowanie aktywizacji zawodowej poprzez zapewnienie właściwej opieki zdrowotnej
Informacja dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania oraz w związku z obowiązującymi przepisami dotyczącymi danych osobowych (RODO) informuję co następuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: „Nemo - Wodny Świat Dąbrowa Górnicza” sp. z o.o.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej: iod@nemo-swiatrozrywki.pl,
 - pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez okres prowadzenia postępowania oraz przez okres wskazany w przepisach dotyczących zamówień publicznych.
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
5. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, lit. d lub lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. i lit. c RODO.